

numer sprawy IR. 271.6.2013

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

na:

„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Tarnów”.

Kod według wspólnego słownika Zamówień:

CPV: 90 50 00 00 -2 Usługi związane z odpadami
90 51 31 00 -7 [Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych](#),
90 53 30 00-2 Usługi zagospodarowania odpadów

Zamawiający:

Gmina Tarnów

Adres: 33-100 Tarnów, ul. Krakowska 19

Strona internetowa: www.gmina.tarnow.pl

Numer telefonu: 14 688-01-16 lub 14-688-01-34,

Numer faksu: 14 688-01-30

e-mail bbardel@gmina.tarnow.pl

ZATWIERDZIŁ

Wójt Gminy Tarnów

05 kwiecień 2013r.

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Gmina Tarnów

Adres: 33-100 Tarnów, ul. Krakowska 19

Strona internetowa: www.gmina.tarnow.pl

Numer telefonu: 14 688-01-16 lub 14-688-01-34

Numer faksu: 14 688-01-30

e-mail: urząd@gmina.tarnow.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej powyżej kwot, o których mowa w art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 24 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.),

2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) zwanej dalej Pzp i wydanymi na jej podstawie przepisami wykonawczymi.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest realizacja usługi odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych powstałych i zebranych na wszystkich nieruchomościach, na których zamieszkują mieszkańcy, położonych w granicach administracyjnych gminy Tarnów w podziale na trzy sektory – jako trzy odrębne części (oferty częściowe) t.j. Część I, Część II, Część III. Zakres zamówienia dotyczy wyłącznie odbioru odpadów komunalnych z posesji zamieszkałych na terenie gminy Tarnów oraz zagospodarowanie odebranych odpadów, poprzez odzysk lub unieszkodliwienie, w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowanie do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, o których mowa w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2012 poz. 391).

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

90513100-7 - Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych.

90500000-2 - Usługi związane z odpadami

90533000-2 - Usługi zagospodarowania odpadów

Powierzchnia gminy Tarnów wynosi 86,78 km².

Według stanu na 31.12.2012r. liczba mieszkańców gminy Tarnów wyniosła 24 587 osób.

Prognoza ilości odpadów przewidzianych do wytworzenia oraz zbierania z terenu gminy Tarnów w roku 2013 została ustalona na podstawie jednostkowych wskaźników dla terenów wiejskich zawartych w Krajowym Planie Gospodarki Odpadami 2014 i w Planie Gospodarki Odpadami w Województwie Małopolskim z 2012r. Ustalone ilości przewidzianych do odbierania odpadów są szacunkowe i mogą ulec zmianie stosownie do faktycznej ilości odpadów wytworzonych przez mieszkańców.

Prognoza dotycząca ilości i składu morfologicznego zbieranych odpadów w okresie trwania umowy:

- kod odpadu 20 03 01 zmieszane odpady komunalne – 3559,45 ton/rok w tym:
 - kod odpadu 15 01 01 papier i tektura – 66,2 ton/rok
 - kod odpadu 15 01 07 szkło – 300,7 ton/rok
 - kod odpadu 15 01 02 tworzywa sztuczne – 219,0 ton/rok
 - kod odpadu 15 01 04 metale – 55,4 ton/rok
 - kod odpadu 20 01 33 odpady niebezpieczne – 31,29 ton/rok
 - kod odpadu 20 02 01 ulegające biodegradacji – 68,75 ton/rok
 - kod odpadu 20 03 07 wielkogabarytowe - 89,4 ton/rok

IV. Terminy:

A/ rozpoczęcie usługi: 01.07.2013

B/ zakończenie usługi: 30.06.2015 r .

V. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Informacja o częściach zamówienia

V.1. Część nr 1, Nazwa: sektor nr I, północno-wschodni.

1) **Opis zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest realizacja usługi odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych z sektora nr I obejmującego sołectwa: Wola Rzędzińska I, Wola Rzędzińska II, Jodłówka Wałki. Szacowana ilość gospodarstw domowych w sektorze I wynosi 1 678 gospodarstw, liczba mieszkańców 7 026, w tym budynków w zabudowie wielorodzinnej (wspólnoty mieszkaniowe, budynki komunalne) 2 szt.

2) **W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do odbierania i zagospodarowania następujących odpadów:**

2.1 Zbiórka niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych (kod 20 03 01)

Niesegregowane, zmieszane odpady komunalne gromadzone będą w pojemnikach 120l, 240l, 360l.

Ilość posesji objętych zbiórką odpadów w przeliczeniu na pojemniki 120l – 1296 szt , 240 l – 331 szt , 360 l – 56 szt.

Częstotliwość odbioru i wywozu przez Wykonawcę – 1 raz na 2 tygodnie dla nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej i jeden raz na tydzień dla nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej.

Miejsce ich wystawiania do załadunku i odbioru - przed każdą nieruchomością lub w innym miejscu uzgodnionym z wytwórcą odpadów.

Terminy odbioru zostaną ustalone w rocznym harmonogramie opracowanym przez Wykonawcę i podanym do publicznej wiadomości.

2.2 Zbiórka selektywnie zbieranych odpadów komunalnych (kody 20 01 01, 20 01 02, 20 01 39, 20 01 40)

Wprowadza się 3 rodzaje worków dla nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej:

- żółty do gromadzenia odpadów z tworzywa sztucznego
- niebieski na odpady z papieru i tektury,
- zielony na odpady ze szkła.

Charakterystyka worków do selektywnej zbiórki odpadów:

- materiał – folia polietylenowa LDPE,
- pojemność – 120l,
- grubość – min. 60 mikronów,

- nadruk – rodzaj segregowanego odpadu.

Ilość posesji objętych zbiórką odpadów – 1670

Ilość worków przewidzianych do wykorzystania – 5010 szt./miesiąc

Dla nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej odpady selektywnie zbierane będą do pojemników o pojemności 240 l w kolorze: żółtym, niebieskim i zielonym – ilość pojemników 240 l - 6 szt /2 komplety/.

Miejsce ich wystawiania do załadunku i odbioru - przed każdą nieruchomością lub innym miejscu uzgodnionym z wytwórcą odpadów

Częstotliwość załadunku i wywozu przez Wykonawcę odpadów zebranych selektywnie – 1 raz w miesiącu dla nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej i jeden raz na dwa tygodnie dla nieruchomości wielorodzinnej, w terminach ustalonych w harmonogramie opracowanym przez Wykonawcę i podanym do publicznej wiadomości.

2.3.Zbiórka odpadów „zielonych” (kod 20 02 01)

Zbiórka odpadów zielonych – (trawa i liście), odbywać się będzie w wyznaczonym miejscu w sektorze, do podstawionego kontenera, wg harmonogramu ustalonego przez Urząd Gminy Tarnów i podanego do publicznej wiadomości.

Częstotliwość wywozu odpadów przez Wykonawcę – jeden raz na dwa tygodnie w okresie od maja do września – kontener podstawiony będzie przez 1 dzień.

2.4. Zbiórka odpadów wielkogabarytowych (kod 20 03 07)

Odbiór odpadów wielkogabarytowych będzie się odbywać w każdym sołectwie w wyznaczonych miejscach, do podstawionych kontenerów o poj. 7 m³ lub 10 m³, wg harmonogramu ustalonego przez Urząd Gminy Tarnów i podanego do publicznej wiadomości. Częstotliwość załadunku i wywozu przez Wykonawcę – 2 razy w roku.

2.5. Zbiórka odpadów wyeksploatowanego sprzętu elektrycznego i elektronicznego (kody 20 01 23, 20 01 35, 20 01 36, 20 01 27)

Odbiór pozostałych odpadów t.j. wyeksploatowanego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, niewykorzystane chemikalia, farby, lakiery i opakowania po nich, zużyte baterie i akumulatory, zużyte opony odbierane będą przez Mobilny Punkt Zbiórki Odpadów Niebezpiecznych (MPZON) dwa razy w roku w wyznaczonym miejscu w sektorze, według harmonogramu ustalonego przez Urząd Gminy Tarnów i podanego do publicznej wiadomości – 2 razy w roku.

2.6.Selektywna zbiórka odpadów budowlanych

Gospodarka odpadami budowlanymi z remontów i budów wymagających zgłoszenia lub pozwolenia na budowę nie jest przedmiotem niniejszego zamówienia i odbywać się będzie w oparciu o indywidualne umowy cywilnoprawne zawierane pomiędzy podmiotami wykonującymi prace remontowo-budowlane i właścicielami nieruchomości lub między właścicielami a uprawnionymi do odbioru odpadów przedsiębiorstwami.

V.2.Część nr 2, Nazwa: sektor nr -II południowo-zachodnim

1)Opis zamówienia : Przedmiotem zamówienia jest realizacja usługi odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych z sektora nr II obejmującego sołectwa: Tarnowiec, Zawada, Nowodworze, Łękawka, Radlna, Poręba Radlna, Koszyce Małe

-wynosi 1 907, liczba mieszkańców – 8049 w tym budynków w zabudowie wielorodzinnej (wspólnoty mieszkaniowe, budynki komunalne) 9 szt..

2) W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do odbierania i zagospodarowania następujących odpadów :

2.1.Zbiórka niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych (kod 20 03 01)

Niesegregowane, zmieszane odpady komunalne gromadzone będą w pojemnikach 120l, 240l, 360l.

Ilość posesji objętych zbiórką odpadów w przeliczeniu na pojemniki 120l – 1465 szt , 240l – 375 szt, 360 l – 49 szt.

Częstotliwość odbioru i wywozu przez Wykonawcę – jeden raz na dwa tygodnie dla nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej i jeden raz na tydzień dla nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej.

Miejsce ich wystawiania do załadunku i odbioru - przed każdą nieruchomością lub w innym miejscu uzgodnionym z wytwórcą odpadów.

Terminy odbioru zostaną ustalone w rocznym harmonogramie opracowanym przez Wykonawcę i podanym do publicznej wiadomości.

2.2.Zbiórka selektywnie zbieranych odpadów komunalnych (kody 20 01 01, 20 01 02, 20 01 39, 20 01 40)

Wprowadza się 3 rodzaje worków dla nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej:

- żółty do gromadzenia odpadów z tworzywa sztucznego
- niebieski na odpady z papieru i tektura
- zielony na odpady ze szkła.

Charakterystyka worków do selektywnej zbiórki odpadów:

- materiał – folia polietylenowa LDPE,
- pojemność – 120l,
- grubość – min. 60 mikronów,
- nadruk – rodzaj segregowanego odpadu.

Ilość posesji objętych zbiórką odpadów – 1900

Ilość worków przewidzianych do wykorzystania – 5700 szt./miesiąc

Dla nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej odpady selektywnie zbierane będą do pojemników o pojemności 240 l w kolorze: żółtym, niebieskim i zielonym-ilość pojemników 240 l – szt. 27 /9 kompletów/.

Miejsce ich wystawiania do załadunku i odbioru - przed każdą nieruchomością lub innym miejscu uzgodnionym z wytwórcą odpadów

Częstotliwość załadunku i wywozu przez Wykonawcę odpadów zebranych selektywnie – 1 raz w miesiącu dla nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej i jeden raz na dwa tygodnie dla nieruchomości wielorodzinnej, w terminach ustalonych w harmonogramie opracowanym przez Wykonawcę i podanym do publicznej wiadomości.

2.3.Zbiórka odpadów „zielonych” (kod 20 02 01)

Zbiórka odpadów zielonych – (trawa i liście), odbywać się będzie w wyznaczonym miejscu w sektorze, do podstawionego kontenera , wg harmonogramu ustalonego przez Urząd Gminy Tarnów i podanego do publicznej wiadomości.

Częstotliwość wywozu odpadów przez Wykonawcę – jeden raz na dwa tygodnie w okresie od maja do września – kontener podstawiony będzie przez 1 dzień.

2.4. Zbiórka odpadów wielkogabarytowych (kod 20 03 07)

Odbiór odpadów wielkogabarytowych będzie się odbywać w każdym sołectwie w wyznaczonych miejscach, do podstawionych kontenerów o poj. 7 m³ lub 10 m³, wg harmonogramu ustalonego przez Urząd Gminy Tarnów i podanego do publicznej wiadomości. Częstotliwość załadunku i wywozu przez Wykonawcę – 2 razy w roku.

2.5. Zbiórka odpadów wyeksploatowanego sprzętu elektrycznego i elektronicznego (kody 20 01 23, 20 01 35, 20 01 36, 20 01 27)

Odbiór pozostałych odpadów t.j. wyeksploatowanego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, niewykorzystane chemikalia, farby, lakiery i opakowania po nich, zużyte baterie i akumulatory, zużyte opony odbierane będą przez Mobilny Punkt Zbiórki Odpadów Niebezpiecznych (MPZON) dwa razy w roku w wyznaczonym miejscu w sektorze, według harmonogramu ustalonego przez Urząd Gminy Tarnów i podanego do publicznej wiadomości – 2 razy w roku.

2.6. Selektywna zbiórka odpadów budowlanych

Gospodarka odpadami budowlanymi z remontów i budów wymagających zgłoszenia lub pozwolenia na budowę nie jest przedmiotem niniejszego zamówienia i odbywać się będzie w oparciu o indywidualne umowy cywilnoprawne zawierane pomiędzy podmiotami wykonującymi prace remontowo-budowlane i właścicielami nieruchomości lub między właścicielami a uprawnionymi do odbioru odpadów przedsiębiorstwami.

V.3. Część nr 3, Nazwa: sektor nr III –zachodni.

1) Opis zamówienia: 1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja usługi odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych z sektora nr III obejmującym sołectwa: Koszyce Wielkie, Zbylitowska Góra, Zgłobice, Biała, Błonie. Szacowana ilość gospodarstw domowych w sektorze III zachodnim -wynosi 2 253, liczba mieszkańców – 9 383 w tym budynków w zabudowie wielorodzinnej (budynek komunalny) 4 szt..

2). W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do odbierania i zagospodarowania następujących odpadów :

2.1. Zbiórka niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych (kod 20 03 01)

Niesegregowane, zmieszane odpady komunalne gromadzone będą w pojemnikach 120l, 240l, 360l.

Ilość posesji objętych zbiórką odpadów w przeliczeniu na pojemniki 120l – 1757 szt, 240 l -456 szt., 360 l – 44 szt.

Częstotliwość odbioru i wywozu przez Wykonawcę – jeden raz na dwa tygodnie dla nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej i jeden raz na tydzień dla nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej.

Miejsce ich wystawiania do załadunku i odbioru - przed każdą nieruchomością lub w innym miejscu uzgodnionym z wytwórcą odpadów.

Terminy odbioru zostaną ustalone w rocznym harmonogramie opracowanym przez Wykonawcę i podanym do publicznej wiadomości.

2.2.Zbiórka selektywnie zbieranych odpadów komunalnych (kody 20 01 01, 20 01 02, 20 01 39, 20 01 40)

Wprowadza się 3 rodzaje worków dla nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej:

- żółty do gromadzenia odpadów z tworzywa sztucznego
- niebieski na odpady z papieru,
- zielony na odpady ze szkła.

Charakterystyka worków do selektywnej zbiórki odpadów:

- materiał – folia polietylenowa LDPE,
- pojemność – 120l,
- grubość – min. 60 mikronów,
- nadruk – rodzaj segregowanego odpadu.

Ilość posesji objętych zbiórką odpadów – 2200

Ilość worków przewidzianych do wykorzystania – 6600 szt/miesiąc

Dla nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej odpady selektywnie zbierane będą do pojemników o pojemności 240 l w kolorze: żółtym, niebieskim i zielonym – ilość pojemników 240 l – szt. 12 /4 komplety/.

Miejsce ich wystawiania do załadunku i odbioru - przed każdą nieruchomością lub innym miejscu uzgodnionym z wytwórcą odpadów

Częstotliwość załadunku i wywozu przez Wykonawcę odpadów zebranych selektywnie – 1 raz w miesiącu dla nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej i jeden raz na dwa tygodnie dla nieruchomości wielorodzinnej, w terminach ustalonych w harmonogramie opracowanym przez Wykonawcę i podanym do publicznej wiadomości.

2.3.Zbiórka odpadów „zielonych” (kod 20 02 01)

Zbiórka odpadów zielonych – (trawa i liście), odbywać się będzie w wyznaczonym miejscu w sektorze, do podstawionego kontenera , wg harmonogramu ustalonego przez Urząd Gminy Tarnów i podanego do publicznej wiadomości.

Częstotliwość wywozu odpadów przez Wykonawcę – jeden raz na dwa tygodnie w okresie od maja do września – kontener podstawiony będzie przez 1 dzień.

2.4. Zbiórka odpadów wielkogabarytowych (kod 20 03 07)

Odbiór odpadów wielkogabarytowych będzie się odbywać w każdym sołectwie w wyznaczonych miejscach, do podstawionych kontenerów o poj. 7 m³ lub 10 m³, wg harmonogramu ustalonego przez Urząd Gminy Tarnów i podanego do publicznej wiadomości.

Częstotliwość załadunku i wywozu przez Wykonawcę – 2 razy w roku.

2.5. Zbiórka odpadów wyeksploatowanego sprzętu elektrycznego i elektronicznego (kody 20 01 23, 20 01 35, 20 01 36, 20 01 27)

Odbiór pozostałych odpadów t.j. wyeksploatowanego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, niewykorzystane chemikalia, farby, lakiery i opakowania po nich, zużyte baterie i akumulatory, zużyte opony odbierane będą przez Mobilny Punkt Zbiórki Odpadów Niebezpiecznych (MPZON) dwa razy w roku w wyznaczonym miejscu w sektorze, według harmonogramu ustalonego przez Urząd Gminy Tarnów i podanego do publicznej wiadomości – 2 razy w roku.

2.6. Selektywna zbiórka odpadów budowlanych

Gospodarka odpadami budowlanymi z remontów i budów wymagających zgłoszenia lub pozwolenia na budowę nie jest przedmiotem niniejszego zamówienia i odbywać się będzie w oparciu o indywidualne umowy cywilnoprawne zawierane pomiędzy podmiotami wykonującymi prace remontowo-budowlane i właścicielami nieruchomości lub między właścicielami a uprawnionymi do odbioru odpadów przedsiębiorstwami.

V.4. Inne obowiązki Wykonawcy; -dotyczą każdej części zamówienia:

1. Do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych **Wykonawca dostarczy pojemniki** o poj. 120l, 240l, 360 l z tworzywa sztucznego przystosowane do opróżniania mechanicznego o pojemnościach określonych w regulaminie utrzymania czystości i porządku w gminie Tarnów.
2. Do zbierania odpadów posegregowanych Wykonawca dostarczy kolorowe worki o poj. 120 l / żółty, zielony, niebieski, / z folii polietylenowej określonych w regulaminie utrzymania czystości i porządku w gminie Tarnów.
3. Jeżeli podczas odbierania odpadów dojdzie do uszkodzenia lub zniszczenia pojemników z winy wykonawcy, wykonawca zobowiązany będzie do natychmiastowej wymiany uszkodzonego pojemnika na własny koszt.
4. Za szkody powstałe w majątku Zamawiającego lub osób trzecich spowodowane w trakcie odbioru odpadów, odpowiedzialność ponosi wykonawca.
5. Odbiór i wywóz odpadów komunalnych z terenu posesji zamieszkałych wykonawca będzie realizował zawsze w ten sam dzień roboczy tygodnia, wg stałego harmonogramu. W sytuacji, gdy dzień wywozu jest ustawowo dniem wolnym od pracy (święto), wywóz odpadów nastąpi w pierwszym dniu roboczym po dniu wolnym, lub przesunie się o jeden dzień.
6. Wykonawca zobowiązany będzie do odbioru wszystkich odpadów przygotowanych do wywozu z terenu posesji zamieszkałej, pod warunkiem zgromadzenia ich, przez właściciela tej nieruchomości, w odpowiednich pojemnikach lub workach.
7. Wykonawca w ramach realizacji umowy nie będzie mógł mieszać selektywnie zebranych odpadów komunalnych z niesegregowanymi odpadami.
8. Wykonawca zobowiązany będzie do monitorowania ciężącego na właścicielu nieruchomości obowiązku segregowania odpadów komunalnych. W przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku segregacji odpadów, wykonawca odbiera odpady jako zmieszane. W takim przypadku wykonawca umieszcza na pokrywie pojemnika znacznik (np. samoprzylepna kartka) w kolorze żółtym informujący właściciela nieruchomości o otrzymaniu ostrzeżenia.
9. O zaistniałej sytuacji wykonawca zawiadamia Zamawiającego drogą elektroniczną, fax. lub pisemnie, w terminie do 2 dni roboczych. Do zawiadomienia wykonawca dołącza protokół określający: dzień wywozu, miejscowość, ulicę i numer posesji oraz krótki opis obrazujący podstawę udzielenia ostrzeżenia właścicielowi nieruchomości. Do protokołu wskazane jest dołączenie również zdjęcia.
10. Rzetelność wywiązywania się wykonawcy z obowiązku określonego w pkt. 7. i 8 będzie poddawana przez Zamawiającego okresowym kontrolom, które w zależności od stopnia uchybień będą stanowiły o wysokości kar umownych, o których mowa w załączniku do SIWZ (wzór umowy).
11. Wykonawca wywożąc odpady w workach przekazuje mieszkańcom ilość worków nowych, równą ilości worków odebranych, chyba że właściciel nieruchomości zgłosił potrzebę większej ilości worków (jednorazowo max. dodatkowe 2 szt.).

12. Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia i przekazania Zamawiającemu dokumentacji związanej z przedmiotem zamówienia:

- a) Informacji, o których mowa w pkt. V.4 ust. 7 i 8
- b) Sprawozdań, o których mowa w art. 9n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
- c) Innych informacji na temat odbioru, unieszkodliwiania i segregacji odpadów, jeżeli w trakcie realizacji zamówienia został na Zamawiającego nałożony taki obowiązek. Obowiązek ten dotyczy informacji, w posiadaniu których będzie wykonawca.

13. Wykonawca będzie dostarczać Zamawiającemu raz na kwartał sprawozdania z ilości odebranych i poddanych odzyskowi i unieszkodliwianiu odpadów. Ilość odpadów wina być podana w Mg w rozbiciu na poszczególne miesiące kwartału. Wykonawca ponadto wskaże w nim poszczególne rodzaje odpadów – zmieszane, zielone, segregowane oraz miejsce odzysku lub unieszkodliwiania wraz z dokumentem przyjęcia do instalacji. Sprawozdanie Wykonawca przekazuje Zamawiającemu do 10 dnia miesiąca następującego po każdym kwartale.

14. Odbiór odpadów komunalnych wykonawca będzie świadczył zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności:

- 1) ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2008 r., Nr 25, poz. 150 - ze zmianami),
- 2) ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012, poz. 391),
- 3) ustawa z dnia 21 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2010 r. Nr 185, poz. 1243 - ze zmianami),
- 4) uchwała Nr XXIV/260/2012 Rady Gminy Tarnów z dnia 4 grudnia 2012 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Tarnów,
- 5) uchwała Nr XXVII/306/2013 Rady Gminy Tarnów z dnia 22 marca 2013 r. w sprawie wyboru metody ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od właścicieli nieruchomości na terenie gminy Tarnów
- 6) uchwała Nr XXV/278/2012 Rady Gminy Tarnów z dnia 31 grudnia 2012 r. w sprawie sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowanie tych odpadów
- 7) rozporządzenie ministra środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013 r. poz. 122)

VI. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówienia uzupełniającego, o wysokości do 50% którym mowa w art. 67 ust.1 pkt. 6 ustawy prawo zamówień publicznych **dla każdej części zamówienia**

VII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu oceny spełniania warunków:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 prawa zamówień publicznych.

2. Spełniają warunki przetargu o których mowa w art.22 ust.1 prawa zamówień publicznych, dotyczące:

2.1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Ocena spełnienia tego warunku nastąpi przez określenie: spełnia /nie spełnia na podstawie przedłożonego oświadczenia zgodnie z

treścią art. 22 ust. 1 prawa zamówień publicznych. Zamawiający uzna, że warunek został spełniony jeżeli Wykonawca złoży podpisane oświadczenie oraz dokumentów pkt.VIII ust 2..

2.2.Posiadania wiedzy i doświadczenia.

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek jeżeli wykaże się doświadczeniem w wykonaniu minimum 1 usługi odbioru odpadów komunalnych wykonanej na rzecz właścicieli nieruchomości w sposób ciągły przez okres minimum 12 miesięcy o łącznej masie minimum 2 000 Mg lub minimum 10 000 m³, wykonanych w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy za ten okres.

Ocena spełnienia tego warunku nastąpi przez określenie: spełnia /nie spełnia na podstawie przedłożonego oświadczenia z art. 22 ust. 1 prawa zamówień publicznych oraz:

-wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz **załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.**

Jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym wyżej mowa, dowodami o których mowa w pk.2.2. jest w przypadku zamówień na dostawy lub usługi – oświadczenie wykonawcy.

2.3.Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym.

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek jeżeli dysponuje sprzętem specjalistycznym do odbioru i transportu odpadów – co najmniej 3 samochodów specjalistycznych- bezpylnych w tym 2 o minimalnej ładowności 8 Mg , oraz 3 samochodów przystosowanych do odbierania selektywnie zebranych odpadów o minimalnej ładowności 3,5 Mg.

Ocena spełnienia tego warunku nastąpi przez określenie: spełnia /nie spełnia na podstawie przedłożonego oświadczenia o jakim mowa w art. 22 ust. 1 prawa zamówień publicznych oraz wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami.

2.4.Dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Ocena spełnienia warunku nastąpi przez określenie: spełnia /nie spełnia na podstawie przedłożonego oświadczenia o jakim mowa w art. 22 ust. 1 prawa zamówień publicznych. Zamawiający uzna, że warunek został spełniony jeżeli Wykonawca złoży podpisane oświadczenie.

2.5. Sytuacji ekonomicznej i finansowej

a) Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek jeżeli Wykonawca dysponuje środkami finansowymi lub posiada zdolność kredytową na kwotę min. 300.000 zł.

b)Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek jeżeli Wykonawca dysponuje opłaconą polisą, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 500.000 zł.

Ocena spełnienia warunku nastąpi przez określenie: spełnia /nie spełnia na podstawie

przedłożonego oświadczenia o jakim mowa w art. 22 ust. 1 prawa zamówień publicznych oraz potwierdzenia posiadania środków finansowych i ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej.

Zgodnie z art. 26 ust 2c pzp, jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może przedłożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku.

3. Zgodnie z art. 26 ust 2b pzp Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

4. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (konsorcjum), spełnienie warunku przynajmniej przez jednego z nich samodzielnie, zostanie uznane przez Zamawiającego za spełnienie warunku przez konsorcjum.

Zasoby (w tym doświadczenie oraz potencjał techniczny i osobowy) Podwykonawców biorących udział w wykonaniu części zamówienia także może być brany pod uwagę przy określaniu czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z Podwykonawcą.

Wykonawcy składający ofertę wspólną ponoszą odpowiedzialność solidarnie za wykonanie zamówienia.

Wykonawca wykonujący zamówienie przy udziale Podwykonawcy(ów) ponosi pełną odpowiedzialność za ich działanie lub zaniechanie.

VIII. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

1. Zgodnie z art. 44 ustawy pzp wykonawca składa oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art.22 ust.1 pzp, / wg załącznika nr 1/ /dotyczących:

1.1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

1.2) posiadania wiedzy i doświadczenia;

1.3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

1.4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2.W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 pzp Zamawiający żąda dodatkowo następujących dokumentów lub dokumentów równoważnych z kraju Wykonawcy:

2.1. zezwolenie właściwego organu wydane na podstawie ustawy o odpadach na transport i zbierania odpadów.

2.2. zaświadczenie o wpisie do rejestru działalności regulowanej gminy Tarnów,

2.3.) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie; **/wg wzoru stanowiącego zał. nr 2 /**

2.4. wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami, **/wg wzoru stanowiącego zał. nr 3 /.**

2.5. Informację z banku, lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy na kwotę nie mniejszą niż 300.000 zł., wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Przy składaniu ofert przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Wykonawcy, każdy z Wykonawców winien złożyć informację lecz mogą złożyć jedną wspólną potwierdzającą, że wszyscy Wykonawcy posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę nie mniejszą niż 300.000 zł. .

2.6. opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 500 000 zł. Przy składaniu ofert przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Wykonawcy, każdy z Wykonawców winien złożyć polisę, lecz mogą złożyć jedną wspólną polisę potwierdzającą, że wszyscy Wykonawcy są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.

2.7. oświadczenia na temat wielkości średniego rocznego zatrudnienia u wykonawcy usług lub robót budowlanych oraz liczebności personelu kierowniczego w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a w przypadku gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie;

2.8. wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami; **/wg wzoru stanowiącego zał. nr 8/**

2.9. oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

2.10 Jeżeli wykonawca, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art.26 ust.2b ustawy, Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia pisemnego zobowiązania w/w podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

3.W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Zamawiający żąda następujących dokumentów:

3.1.oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – /wg wzoru stanowiącego zał. nr 4 /

3.2 aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

3.3. aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

3.4. aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

3.5. aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

3.6. aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

3.7. w przypadku zamówień innych niż zamówienia, o których mowa w art. 131a ust. 1 i art. 132 ust. 1 ustawy, aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

3.8. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy

3.9. Informacji Wykonawcy dot. przynależności do grupy kapitałowej – art. 24. ust 1 pkt. 5 p.z.p./według załącznika nr 5/ .

IX Inne informacje:

1. W przypadku powierzenia części robót osobie trzeciej /Podwykonawcom/ Wykonawca powinien wskazać w ofercie przetargowej określić jaka część zamówienia będzie przez nich wykonywana (art.36 ust.4 pzp).

2. W przypadku złożenia oferty wspólnej, oferta powinna być podpisana przez wszystkich Wykonawców lub lidera konsorcjum. Zaświadczenia i oświadczenia dotyczące indywidualnie każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną, powinny być złożone przez każdego z nich odpowiednio.

3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w 3.2 specyfikacji składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości –wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie –wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

c) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, oraz w zamian za dokumenty wymienione w pkt 3.3 składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8,10 i 11 ustawy;

4. Zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane /Dz U z 2013r. poz. 231/ -jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju , w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

5. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, którzy udostępniają zasoby do realizacji zamówienia, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

6. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

X. Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Urząd Gminy Tarnów, 33-100 Tarnów ul. Krakowska 19 pokój 101 Ip. W godzinach 7:30-15:30 od poniedziałku –piątku i na stronie internetowej zamawiającego.

XI. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami.

Zgodnie z art. 27 ust.1 zamawiający i wykonawca wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje przekazują pisemnie lub faksem, przy czym każda ze stron na ewentualne żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza otrzymanie faksu przez wpisanie na otrzymanym dokumencie daty odbioru, podpisanie i odesłanie kopii pierwszej strony faksem. Nr faksu Zamawiającego 14 688 01 30.

XII. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

Pracownikami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są: mgr inż. Bogumiła Bardel – Kierownik Referatu, mgr Monika Tracz - referent tel. (14) 688-01-34 lub (14) 688-01-16.

XIII. Wadium - jest wymagane.

1. W postępowaniu ustanowiono obowiązek wniesienia wadium w wysokości:

- a) dla części I - **14 000,00** złotych (czternaście tysięcy złotych).
- b) dla części II - **16 000,00** złotych (szesnaście tysięcy złotych).
- c) dla części III - **18 000,00** złotych (osiemnaście tysięcy złotych).

Wadium wnosi się przed upływem terminu na składanie ofert.

Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- pieniądzu (przelewem na konto),
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z

dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z

2007 r.,Nr 42, poz. 275)

4. Jeżeli wykonawca wnosi wadium w formie innej niż pieniądz, załącza do oferty kopię dokumentu wadialnego, a jego oryginał deponuje w kasie Zamawiającego przed terminem złożenia ofert, tj. 16.05.2013 r do godz. 12.00

Wadium wniesione w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy z dopiskiem “Wadium w przetargu nieograniczonym na

Bank Spółdzielczy Rzemiosła w Krakowie o/ Tarnów 51 8589 0006 0250 0926 0360 0003 (nazwa postępowania)”.

5. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

6. Wadium powinno obejmować cały okres związania ofertą.

7. Za termin wniesienia wadium uważa się datę wpłynięcia środków na konto zamawiającego.

8. Wykonawca, którego oferta nie będzie zabezpieczona wadium wniesionym we właściwej formie, terminie i kwocie zostanie wykluczony z przedmiotowego postępowania.

9. Zamawiający zwróci lub zatrzyma wadium zgodnie z art. 46 ustawy Pzp.

10. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie innej niż pieniądź - zapisy dokumentu wadium winny zabezpieczać w pełni interes Zamawiającego w zakresie sytuacji zatrzymania wadium, opisanych w ustawie Pzp.

XIV. Termin związania ofertą. Przyjmuje się termin związania ofertą: wg ustawy 60 dni

XV. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.

2. Szczegółowa część oferty powinna zawierać :

A. Nazwę i adres zamawiającego.

B. Nazwę i adres Wykonawcy, dane teleadresowe /tef., fax., e-mail/, Nr NIP.

C. Nazwę zadania, **lub części zadania** na które składana jest oferta.

D. Termin wykonania zamówienia.

E. Warunki płatności.

F. Cenę oferty:

1. wartość bruttozł /słownie: / sektor nr 1

2. wartość bruttozł /słownie: / sektor nr 2

3. wartość bruttozł /słownie: / sektor nr 3

G. Dokumenty i oświadczenia.

4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę sam lub jako partner w konsorcjum (art.82 ust.1 pzp) .

5. Oferta powinna być – napisana pismem maszynowym, komputerowym lub ręcznie nieścieralnym tuszem, trwale spięta, wszystkie zapisane strony ponumerowane, podpisana przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań cywilno –prawnych w imieniu Wykonawcy. W przypadku gdy z dokumentów złożonych w przetargu nie wynika powyższe uprawnienie, należy dodatkowo załączyć stosowne upoważnienie /pełnomocnictwo Wykonawcy -oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza lub osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.

6. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji powinny zostać przekazane w taki sposób, aby Zamawiający mógł z łatwością określić zakres informacji objętych tajemnicą. W przeciwnym wypadku całość dokumentów będzie jawna na zasadach określonych w ustawie prawo zamówień publicznych (art.96 ust.1-3).

7. Oferta powinna zostać zapakowana w kopertę nieprzeźroczystą i w taki sposób aby nie można było zapoznać się z jej treścią do czasu otwarcia ofert.

Koperta z ofertą powinna być zaadresowana do zamawiającego z podaniem trybu przetargowego i nazwy zadania, być opatrzona ostrzeżeniem „nie otwierać przed sesją otwarcia ofert tj. tu godzina i data otwarcia ” oraz posiadać identyfikator Wykonawcy zawierający nazwę Wykonawcy oraz adres zwrotny np. w postaci pieczęci firmy. Identyfikacja będzie niezbędna jeśli oferta zostanie złożona po terminie wyznaczonym na składanie ofert.

8. Załączone do specyfikacji formularze wykazów i oświadczeń traktuje się jako pomocnicze do ewentualnego wykorzystania przez Wykonawców; jeśli zachodzi potrzeba można je modyfikować lub wykorzystywać wielokrotnie. Zamawiający nie wymaga rygorystycznego przestrzegania formuły graficznej formularzy, wskazanym jest jednak zawarcie wszystkich

niezbędnych informacji pozwalających na weryfikację spełnienia warunku udziału w postępowaniu.

9. W przypadku gdy Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert zmienia ofertę, wszelkie poprawki lub zmiany dokonane w ofercie powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę uprawnioną do podpisu oferty wraz z datą ich dokonania. Oferta, która już została złożona w siedzibie Zamawiającego może zostać zmieniona z powiadomieniem o wprowadzeniu zmian oferty. Zmiana lub wycofanie powinna zostać złożona w sposób i formie przewidzianej dla oferty, z tym, że koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

10. Zgodnie z art. 82 prawa zamówień publicznych treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

XVI. Rozliczenia finansowe – prowadzone będą w PLN

XVII. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy składać w Urzędzie Gminy Tarnów ul. Krakowska 19 na dzienniku podawczym pok. 6A w terminie **do dnia 16.05.2013r do godz. 12.00.**

2. Otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie Urzędu Gminy w Tarnowie 33-100 Tarnów ul. Krakowska 19 w tym samym dniu **o godz. 12.15** (sala. 207 – II piętro).

3. Oferty złożone po terminie składania ofert będą niezwłocznie zwrócone Wykonawcy (art.84 ust.2 pzp)

XVIII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cena ofertowa jest ceną ryczałtową brutto w PLN, zawierająca obowiązujący podatek VAT,
2. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
3. Cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia wynikające wprost z dokumentacji przetargowej, jak również wszelkie inne koszty w niej nieujęte, bez których nie można prawidłowo wykonać zamówienia.

XIX Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

Cena 100 %

Poszczególne oferty otrzymują punkty obliczone wg wzoru:

Punkty za kryterium „cena”:

$W_x = (C_{\min} : C_x) \times \text{waga kryterium}$

Gdzie:

W_x - ilość punktów przyznanych danej ofercie za cenę brutto,

C_{\min} - najniższa cena spośród ofert spełniających wymogi specyfikacji,

C_x - cena rozpatrywanej oferty.

XX. Formalności po wyborze oferty do zawarcia umowy.

1. Po wyborze oferty Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie określonym w art. 94 ustawy PZP. W przypadku wyboru oferty wspólnej Zamawiający żądał będzie przed zawarciem umowy przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XXI. 1. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

1. Na podstawie art. 147 ust. 1 i 2 ustawy Zamawiający wymaga wniesienia przez Wykonawcę, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana będzie musiał wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny podanej w ofercie.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formach wymienionych w art. 148 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
5. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem umowy
6. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

XXII **Możliwość udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia:** nie przewiduje się.

XXIII **Możliwość ograniczenia ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne:** nie ogranicza się.

XXIV **Możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:**

1.1 Umowa zostanie zawarta wg. projektu, stanowiącego **załącznik Nr 7** do SIWZ. Umowę ze strony Wykonawcy podpisuje osoba posiadająca właściwe umocowanie.

1.2 W uzasadnionych przypadkach (np. choroba, nieplanowany urlop itp.) dopuszcza się zmiany postanowień umowy dotyczące powierzenia wykonania przedmiotu zamówienia innym osobom niż wskazane w ofercie na osoby o porównywalnych kwalifikacjach i doświadczeniu zawodowym jakie wymagał Zamawiający lub wyższych.

1.3 W przypadku przekształcenia podmiotowego Wykonawcy.

1.4 W przypadku zmiany Podwykonawcy. Jeżeli jednak Wykonawca opierał się na zasobach podmiotu trzeciego (wspomnianego Podwykonawcy) wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, zmiana Podwykonawcy może nastąpić na taki który wykaże spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż podmiot (Podwykonawca) wskazany na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

1.5 Zmiana postanowień umowy w związku z zaistnieniem okoliczności powodującej, że wykonanie części lub całości przedmiotu umowy nie leży w interesie publicznym.

1.6 W przypadku gdy wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za

wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami.

1.8. Wykonawca wnioskujący o zmianę umowy, przedkłada Zamawiającemu pisemne uzasadnienie konieczności wprowadzenia zmian do umowy. O wystąpieniu okoliczności mogących wpłynąć na zmianę umowy Wykonawca winien jest poinformować Zamawiającego pisemnie.

1.9. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 prawa zamówień publicznych zmiana danych związanych z obsługą organizacyjno-administracyjną umowy (zmiana numeru konta bankowego, zmiana danych teleadresowych, zmiana osób wskazanych do kontaktów między stronami).

XXV. Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nie przyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz nie podlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: - nie przewiduje się.

XXVI. Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu ze środków Unii Europejskiej. – Nie

XXVII .Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Załącznik 1 Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,

Załącznik 2 Wzór formularza wykazu usług,

Załącznik 3 Wzór formularza wykazu sprzętu,

Załącznik 4 Wzór oświadczenia o braku przesłanek do wykluczenia,

Załącznik 5 Wzór oświadczenia dot. przynależności do grupy kapitałowej .

Załącznik 6 Wzór formularza oferty,

Załącznik 7 Projekt umowy

Załącznik 8 Wykaz osób

Załącznik 9 Uchwała Nr XXIV/260/2012 Rady Gminy Tarnów z dnia 4 grudnia 2012 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Tarnów,

Załącznik 10. Uchwała Nr XXV/278/2012 Rady Gminy Tarnów z dnia 31 grudnia 2012 r. w sprawie sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowanie tych odpadów

Data przekazania ogłoszenia o zamówieniu Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich 05.04.2013r.

Załącznik nr 1 do SIWZ

.....
/pieczęć adresowa Wykonawcy/

Oświadczenie

o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne zgodnie z warunkami określonymi przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010, Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

„ Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Tarnów”.

Ja niżej podpisany, reprezentując firmę, której nazwa jest wskazana w pieczęci nagłówkowej (jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy)* oświadczam, że:

1. spełniamy warunki ubiegania się o zamówienie, zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, dotyczące:
 - posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania ;
 - posiadania wiedzy i doświadczenia,
 - dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Prawdziwość danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu Karnego

Miejsce i data

.....
/podpis upoważnionego przedstawiciela
oferenta/

* zaznaczyć odpowiednie.

)* W przypadku, gdy do podejmowania czynności prawnych przez Wykonawcę w zakresie przedmiotowego zamówienia, wymagana jest reprezentacja więcej niż jednej osoby, podpisy składają

wszystkie te osoby, których podpisy są niezbędne do skutecznego dokonania tych czynności

Załącznik nr 2 do SIWZ

.....
/pieczęć adresowa Wykonawcy/

Wykaz usług

L.p.	wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie,	Odbiorca, (ze wskazaniem co najmniej nazwy)	Data (co najmniej miesiąc i rok) wykonania usługi data rozpoczęcia i data zakończenia wykonywania usługi albo np. sformułowanie „usługa trwa do chwili obecnej”

Miejsce i data

.....
/podpis uprawnionego przedstawiciela oferenta/

Załącznik nr 3 do SIWZ

.....
/pieczęć adresowa Wykonawcy/

**Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych
wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia**

L.p.	Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy	liczba posiadanych jednostek /szt/	Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów TAK/NIE	Informacja o podstawie dysponowania tymi zasobami

Miejsce i data

.....
/podpis uprawnionego przedstawiciela oferenta/

Załącznik nr 4 do SIWZ

.....
/pieczęć adresowa Wykonawcy/

Oświadczenie

o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania publicznego zgodnie z warunkami określonymi przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010, Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

„ Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Tarnów ”.

Ja niżej podpisany, reprezentując firmę, której nazwa jest wskazana w pieczęci nagłówkowej (jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy)* oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....
/ data i podpis Wykonawcy/

* wypełniają tylko osoby fizyczne prowadzące działalność,

* w przypadku Wykonawców występujących wspólnie oświadczenie składa osobno każdy z nich.

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Załącznik Nr 5 do SIWZ

Informacja Wykonawcy, dotycząca przynależności do grupy kapitałowej.

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

.....
(kod, miejscowość, ulica, województwo)

W wykonaniu dyspozycji art. 26 ust. 2d w zw. z art. 24 ust. 2 pkt 5) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 roku Nr 113, poz. 759 ze zmianami) przedkładam niniejszą informację:

- Oświadczam, że **nie należę do grupy kapitałowej** *

- Oświadczam, że **należę do grupy kapitałowej** i w załączeniu składam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej *

.....
miejsce i data

.....

.....
podpis i pieczęć

* niepotrzebne skreśli

Uwaga: Jeżeli Wykonawca należy do grupy kapitałowej, wraz z ofertą składa listę (wykaz) podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

Niniejszą informację składa Wykonawca oraz każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Załącznik nr 6 do SIWZ

.....
Nazwa i adres Wykonawcy/ Wykonawców

OFERTA

Nawiązując do ogłoszenia o zamówienie publiczne prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na

„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Tarnów”.

Nazwa części zamówienia:
.....
/jeżeli dotyczy/

My niżej podpisani

.....
.....
działając w imieniu i na rzecz

.....
.....
.....
(nazwa (firma), dokładny adres Wykonawcy/ Wykonawców)

(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich podmiotów składających wspólną ofertę)

1. Składamy ofertę na wykonanie zamówienia / lub części zamówieniazgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia
za cenę brutto.część I(słownie:.....)
w tym podatek VAT%.
za cenę brutto.część II(słownie:.....)
w tym podatek VAT%.
za cenę brutto.część III.....(słownie:.....)
w tym podatek VAT%.

2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, czyli przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert.

3. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następującego zakresu przedmiotu zamówienia.....

4. Oświadczamy, że sposób reprezentacji spółki / konsorcjum dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący: ..

.....
.....

(wypełniają jedynie przedsiębiorcy prowadzący działalność w formie spółki cywilnej lub składający wspólną ofertę)

5. Oświadczamy, iż informacje zawarte na stronach stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnosimy do niej zastrzeżeń, uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami.

7. Oświadczamy, że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku przyznania nam zamówienia, do zawarcia umowy na opisanych w nim warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

8. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

9. W związku z dopuszczeniem do porozumiewania się przez Zamawiającego faxu lub poczty elektronicznej, oświadczam, że wskazuję do niniejszych czynności następujący numer fax.

10. Ofertę niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

11. Załącznikami do niniejszej oferty są:

(1).....

(2).....

.....,

dnia

(podpis Wykonawcy/ Wykonawców)

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Lp	Imię i Nazwisko (kierownika budowy, osób posiadających niezbędne uprawnienia, pracowników fizycznych)	Kwalifikacje zawodowe: (w tym rodzaj i nr uprawnień zawodowych). Wykształcenie. Doświadczenie planowane przy wykonaniu zamówienia. Staż pracy (w zakresie wymaganym w przetargu).	Zakres czynności	Podstawa do dysponowania osobą (np. umowa o pracę -pracownik, umowa zlecenie, umowa o dzieło)

.....
podpis Wykonawcy

PROJEKT UMOWY

Zawarta w dniu w Tarnowie w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pomiędzy:

Gminą Tarnów

reprezentowaną przez :

Grzegorza Koziol – Wójta Gminy Tarnów

przy udziale **Ireny Podraza - – Skarbnika Gminy Tarnów**

zwaną dalej **Zamawiającym**

a

....., reprezentowanym przez:
.....

zwanym dalej **Wykonawcą.**

§ 1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadania stanowiące przedmiot umowy, na który składają się :

- a) odbiór i transport odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych,
- b) zagospodarowanie odebranych odpadów,

2. Szczegółowy zakres i opis usług będących przedmiotem umowy zawarty w rozdziale III Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zwanej dalej SIWZ - „Opis przedmiotu zamówienia” i uchwałach Rady Gminy Tarnów z dnia2012r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Tarnów oraz w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów.

§ 2.

Wykonawca zrealizuje usługę objętą przedmiotem zamówienia w okresie od dnia 01.07.2013 r. do 30.06.2015 r.

§ 3

1. W ramach realizacji zamówienia, o którym mowa w § 1 Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia dla potrzeb właścicieli nieruchomości zamieszkałych i wyposażenia nieruchomości, na czas realizacji zamówienia - pojemników:

1) o pojemności 120 lszt., lub 240 lszt., lub 360 lszt., do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych, Pojemniki wstawiane są bez dodatkowej opłaty, wg zapotrzebowań złożonych przez właścicieli poszczególnych nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej.

2) o pojemności 360 l....., do zbierania odpadów zmieszanych przez właścicieli nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej. Pojemniki wstawiane są bez dodatkowej opłaty.

3) o pojemności 240 lszt. przeznaczonych do segregowania odpadów w zabudowie wielorodzinnej i oznaczonych kolorami żółty, zielony i niebieski, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Zamawiający wskaże lokalizację nieruchomości, w których wykonawca

zobowiązany będzie do ustawienia pojemników (po trzy w każdej lokalizacji) przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów.

2. Pojemniki, o których mowa w ust.1 zostaną ustawione przez Wykonawcę w miejscach uzgodnionych z właścicielem nieruchomości w terminie do dnia 30.06.2013 r.

3. Wykonawca stosować będzie pojemniki z tworzywa sztucznego przystosowane do opróżniania mechanicznego.

4. Na pojemnikach Zamawiający dopuszcza możliwość umieszczenia logo Wykonawcy.

5. Jeżeli podczas realizacji przedmiotu umowy dojdzie do uszkodzenia lub zniszczenia pojemników z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowej wymiany uszkodzonego pojemnika na własny koszt.

6. Oprócz pojemników, dla potrzeb zbierania odpadów komunalnych w zabudowie jednorodzinnej, Wykonawca do dnia 30.06.2013 r. dostarczy właścicielom nieruchomości po komplecie worków na zbiórkę odpadów segregowanych:

1) 1 szt. w kolorze żółtym na odpady z tworzywa sztucznego,

2) 1 szt. w kolorze zielonym na odpady ze szkła

3) 1 szt. w kolorze niebieskim na odpady z papieru i tektury

Worki do segregowanych odpadów powinny być odpowiednio opisane. Wykonawca wywożąc odpady w workach przekazuje mieszkańcom ilość worków nowych, równą ilości worków odebranych, chyba że właściciel nieruchomości zgłosił potrzebę większej ilości worków (jednorazowo max. 2 szt./).

7. Wykonawca w ramach zamówienia zobowiązany jest do zrealizowania wywozu odpadów zielonych /trawa i liście/ w okresie od maja do września, 1 raz na dwa tygodnie z kontenera wystawionego przez 1 dzień w każdym sektorze, w terminach uzgodnionych z Zamawiającym.

8. Wykonawca w ramach zamówienia zobowiązany jest do zrealizowania wywozu odpadów wielkogabarytowych 2 razy w roku w terminach uzgodnionych z Zamawiającym.

§4.

1. Wykonawca zebrane odpady komunalne będzie wywoził własnym transportem do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych.

2. Wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy (dostarczenie i zagospodarowanie odpadów w RIPOK) ponosi Wykonawca.

3. Do obowiązków Wykonawcy podczas realizacji zamówienia będącego przedmiotem umowy należy:

1) zapewnienie wymaganego poziomu recyklingu odpadów,

2) zapewnienie wymaganego poziomu przygotowania do ponownego użycia i ich odzysku innymi metodami,

3) zapewnienie ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania

- zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,

4. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy przy zachowaniu należytej staranności oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności :

- ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21),

- ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r., poz. 391 z późn. zmianami),

- Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Małopolskiego,

- Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Tarnów,

- Uchwałami Rady Gminy Tarnów: w sprawie sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów.

5. Niezależnie od obowiązków wskazanych w § 1 umowy Wykonawca zobowiązuje się do :
- a) opracowania i dostarczenia właścicielom nieruchomości i Zamawiającemu – harmonogramu wywozu odpadów komunalnych w terminach:
 - do 30 czerwca 2013 r na rok 2013
 - do 30 grudnia 2013 r na rok 2014
 - do 30 grudnia 2014 r na rok 2015
 - b) ścisłej współpracy i informowania każdorazowo Zamawiającego o przypadkach naruszania przez właścicieli nieruchomości Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Tarnów,
 - c) prawidłowej gospodarki odpadami zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów oraz osiągnięcia odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, o których mowa w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r. , poz. 391, z późn. zmianami),
 - d) zabezpieczenia pod względem bhp miejsca wykonania prac i utrzymywania czystości w rejonie usytuowania pojemników do gromadzenia odpadów komunalnych w trakcie ich opróżniania,
 - e) umożliwienia Zamawiającemu w każdym czasie przeprowadzenia kontroli realizowanych prac oraz wszelkich okoliczności dotyczących bezpośredniej realizacji przedmiotu zamówienia,
 - f) gromadzenia we współpracy z Zamawiającym informacji o odpadach odbieranych z terenu gminy Tarnów
 - g) opracowywania i przekazywania do wiadomości Gminy Tarnów sprawozdań, których obowiązkiem sporządzania wynika z przepisów prawa,
 - h) posiadania przez cały okres realizacji zamówienia opłaconej polisy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, zgodnej z przedmiotem zamówienia.
- Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność względem Zamawiającego i osób trzecich za szkody powstałe na skutek nienależytego wykonania bądź niewykonania przedmiotu umowy,

§ 5.

1. Wykonawca będzie wykonywał przedmiot zamówienia:
 - siłami własnymi (zgodnie z deklaracją zawartą w ofercie),
 - przy udziale podwykonawców w zakresie(zgodnie z deklaracją zawartą w ofercie).
2. O zmianie sposobu realizacji zamówienia w zakresie, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca winien każdorazowo informować Zamawiającego.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo kontrolowania rozliczeń Wykonawcy z Podwykonawcami. W przypadku zalegania z płatnościami Wykonawcy w stosunku do Podwykonawców Zamawiającemu przysługuje prawo do skierowania części i/lub całości płatności miesięcznej na konto Podwykonawcy, wskazane przez Wykonawcę według treści złożonego oświadczenia.

§ 6.

1. Ustala się miesięczny okres rozliczeniowy wykonania usług objętych umową.
2. Wynagrodzenie miesięczne Wykonawcy z tytułu realizacji usług objętych umową stanowi kwotę brutto (słownie:), w tym obowiązujący podatek VAT.
3. Łączna kwota całkowitego wynagrodzenia brutto Wykonawcy z tytułu realizacji usług objętych umową nie może przekroczyć kwoty zł brutto (słownie:

.....), w tym obowiązujący podatek VAT, w całym okresie obowiązywania umowy określonym w § 2.

4. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszystkie elementy ujęte w Opisie przedmiotu zamówienia lub części zamówienia.

§ 7.

1. Wykonawca, wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny podanej w ofercie w formie

2. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

§ 8.

1. Rozliczenie za wykonany przedmiot umowy następować będzie na podstawie faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę.

2. Wynagrodzenie należne Wykonawcy będzie płatne przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze, w terminie do 30 dni od daty jej wpływu do Zamawiającego.

3. Wykonawca winien informować Zamawiającego o zbliżającym się limicie ilościowym i/ lub wartościowym wynikającym ze złożonej oferty i zapisów umowy.

§ 9

Terminowość i prawidłowość wykonania usług będzie oceniana przez Zamawiającego w oparciu o harmonogram realizacji usług przedstawiony Zamawiającemu przez Wykonawcę zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ.

§ 10.

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli poweźmie wiadomość o tym, że:

- 1) wszczęte zostało postępowanie upadłościowe Wykonawcy,
- 2) rozpoczęto likwidację firmy Wykonawcy,
- 3) Wykonawca utracił uprawnienia do wykonywania przedmiotu umowy wynikające z przepisów szczególnych,

2. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego może nastąpić również, jeżeli Wykonawca:

- 1) nie rozpoczął wykonywania usług w pełnym zakresie objętym umową z dniem 1.07.2013 r.
- 2) zaniechał realizacji umowy, tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje jej przez kolejnych 7 dni kalendarzowych,
- 3) pomimo uprzednich, pisemnych, co najmniej dwukrotnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego nie wykonuje usług zgodnie z postanowieniami umowy lub w istotny sposób narusza zobowiązania umowne,

3. W przypadkach wymienionych w ustępie 1 i 2 Zamawiający może w terminie 7 dni po pisemnym uprzedzeniu, przejąć sam prowadzenie usług określonych niniejszą umową lub powierzyć je innemu podmiotowi, a kosztami tych usług obciąży Wykonawcę do wysokości odpowiadającej kwocie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

4. Ponadto w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy. W tym celu Zamawiający wraz z Wykonawcą winni ustalić wartość faktycznie wykonanych przez Wykonawcę usług, a Wykonawca zobowiązuje się współpracować z Zamawiającym w tym zakresie.

§ 11.

1. Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli Zamawiający nie dotrzymuje istotnych postanowień umowy a w szczególności gdy:
 - 1) nie wypłaca Wykonawcy wynagrodzenia za wykonane usługi w ciągu 30 dni od terminu płatności ustalonego w umowie,
 - 2) zawiadamia Wykonawcę, że w wyniku nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł pokryć zobowiązania.
2. Odstąpienie od umowy należy uzasadnić pisemnie. Jest ono dopiero wtedy skuteczne, jeżeli Wykonawca wyznaczył Zamawiającemu stosowny termin (nie krótszy niż 7 dni) do wypełnienia postanowień umowy i poinformował go, że po bezskutecznym upływie tego terminu odstąpi od umowy.
3. Po upływie terminu określonego w zawiadomieniu, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca powinien możliwie najszybciej usunąć z obsługiwanego terenu wszystkie swoje urządzenia.

§ 12.

Celem wyłączenia odpowiedzialności materialnej Zamawiającego lub Wykonawcy z tytułu szkód powstałych w związku z zaistnieniem określonych zdarzeń losowych i odpowiedzialności cywilnej w czasie realizacji umowy, Wykonawca zawrze odpowiednie umowy ubezpieczenia.

Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:

- 1) urządzenia, mienie ruchome związane z prowadzeniem usług - od zdarzeń losowych,
- 2) odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich powstałe w związku z prowadzonymi usługami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych, Koszty ubezpieczenia ponosi Wykonawca.
3. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia na każde żądanie Zamawiającego polisy ubezpieczeniowej oraz dowodów opłacania składek.

§ 13.

1. Zamawiającemu przysługują od Wykonawcy kary umowne w poniższych przypadkach i wysokościach:
 - 1) 0,02% miesięcznego wynagrodzenia umownego brutto umowy za każdy dzień zwłoki w terminowym odebraniu odpadów z każdego miejsca gromadzenia odpadów na terenach zabudowy mieszkaniowej;
 - 2) 10% kwoty brutto umowy za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy,
2. W przypadkach wymienionych w ust. 1 pkt 1-2 Wykonawca wystawi fakturę na 100% wynagrodzenia umownego, a Zamawiający przedstawi pisemne obliczenie kar umownych, o które pomniejszy wynagrodzenie, w formie potrącenia.
3. Jeżeli wynagrodzenie Wykonawcy jest niższe niż wyliczona do potrącenia kara umowna Wykonawca zobowiązuje się tę różnicę dopłacić.
4. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt 2) kwoty kar umownych Wykonawca zobowiązany jest przelać na rachunek bankowy Zamawiającego.
5. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy:
 - 1) ustawowe odsetki w przypadku zwłoki w uregulowaniu wynagrodzenia umownego

§ 14.

Wszelkie zmiany i uzupełnienia warunków umowy mogą być dokonywane za zgodą umawiających się stron, wyrażoną na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności, o ile nie będzie to sprzeczne z ustawą Prawo zamówień publicznych.

§ 15

W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

§ 16.

1. Integralną część umowy stanowią :
 - SIWZ oraz oferta Wykonawcy.
2. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone pod rygorem nieważności bez uprzedniej pisemnej zgody stron na rzecz osób trzecich.

§ 17.

Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA