

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych /Dz U z 2013 r. poz 907 z p.zm./

I. Zamawiający: Gmina Tarnów 33-100 Tarnów ul. Krakowska 19

II. Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony o wartości mniejszej niż kwota określona w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 prawa zamówień publicznych.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zadania inwestycyjnego pn. „ **Remont budynku komunalnego w Koszycach Wielkich przy ul. Pocztovej ”**
(kod CPV: 45453000-7 - Roboty budowlane remontowe

2. Zakres robót obejmuje między innymi:

- Izolacja fundamentów
- opaska z kostki betonowej
- wymiana pokrycia dachu
- wymiana stolarki okiennej i drzwiowej
- wymiana posadzek i podkładów
- tynki i okładziny
- instalacja wod-kan i elektryczna
- remont elewacji.

2.1 Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe na terenie budowy w czasie: od daty protokolarnego przejęcia terenu budowy przez Wykonawcę do daty protokolarnego oddania budowy (odbioru końcowego robót).

IV. Terminy:

A/ rozpoczęcie robót: 3 dni od podpisania umowy

B/ zakończenie robót ustala się: 31.08.2014 r.

V. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych oraz ofert wariantowych.

VI. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówienia uzupełniającego, o wysokości do 20% którym mowa w art. 67 ust.1 pkt. 6 ustawy prawo zamówień publicznych.

VII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu oceny spełniania warunków:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 prawa zamówień publicznych.

2. Spełniają warunki przetargu o których mowa w art.22 ust.1 prawa zamówień publicznych, dotyczące:

2.1.Posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Ocena spełnienia tego warunku nastąpi przez określenie: spełnia /nie spełnia na podstawie przedłożonego oświadczenia zgodnie z treścią art. 22 ust. 1 prawa zamówień

publicznych. Zamawiający uzna, że warunek został spełniony jeżeli Wykonawca złoży podpisane oświadczenie.

2.2. Posiadania wiedzy i doświadczenia.

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek jeżeli wykaże się doświadczeniem w wykonaniu minimum 2 robót budowlanych polegających na wykonaniu – remontu budynków i wartości robót nie mniejszej niż 150.000 zł brutto, wykonanych w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy za ten okres.

Ocena spełnienia tego warunku nastąpi przez określenie: spełnia /nie spełnia na podstawie przedłożonego oświadczenia z art. 22 ust. 1 prawa zamówień publicznych oraz:

a- wykazu wykonanych robót wraz z dokumentami potwierdzającymi, że te roboty zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

2.3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym.

Ocena spełnienia tego warunku nastąpi przez określenie: spełnia /nie spełnia na podstawie przedłożonego oświadczenia o jakim mowa w art. 22 ust. 1 prawa zamówień publicznych. Zamawiający uzna, że warunek został spełniony jeżeli Wykonawca złoży podpisane oświadczenie.

2.4 Dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek jeżeli wykaże się dysponowaniem co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia kierownika budowy do kierowania budową w specjalności konstrukcyjno –budowlanej.

Ocena spełnienia tego warunku nastąpi przez określenie: spełnia /nie spełnia na podstawie przedłożonego oświadczenia o jakim mowa w art. 22 ust. 1 prawa zamówień publicznych oraz:

a- oświadczenia, że osoby, które uczestniczyć będą w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienie, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

b- wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.

2.5. Sytuacji ekonomicznej i finansowej

Ocena spełnienia warunku nastąpi przez określenie: spełnia /nie spełnia na podstawie przedłożonego oświadczenia o jakim mowa w art. 22 ust. 1 prawa zamówień publicznych. Zamawiający uzna, że warunek został spełniony jeżeli Wykonawca złoży podpisane oświadczenie.

Zgodnie z art. 26 ust 2c pzp, jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może przedłożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku.

3. Zgodnie z art. 26 ust 2b pzp Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

4. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (konsorcjum), spełnienie warunku przynajmniej przez jednego z nich samodzielnie, zostanie uznane przez Zamawiającego za spełnienie warunku przez konsorcjum.

Zasoby (w tym doświadczenie oraz potencjał techniczny i osobowy) Podwykonawców biorących udział w wykonaniu części zamówienia także może być brany pod uwagę przy określaniu czy

Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z Podwykonawcą.

Wykonawcy składający ofertę wspólną ponoszą odpowiedzialność solidarnie za wykonanie zamówienia.

Wykonawca wykonujący zamówienie przy udziale Podwykonawcy(ów) ponosi pełną odpowiedzialność za ich działanie lub zaniechanie.

VIII. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

1. Zgodnie z art. 44 ustawy pzp wykonawca składa oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art.22 ust.1 pzp, dotyczących:

1.1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

1.2) posiadania wiedzy i doświadczenia;

1.3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

1.4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2.W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 pzp Zamawiający żąda dodatkowo następujących dokumentów lub dokumentów równoważnych z kraju Wykonawcy:

2.1. Wykazu robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone; /wg wzoru określonego formularzem Nr 1/.

2.2 Oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

2.3 Wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami; /wg wzoru określonego formularzem nr 2/.

2.4 Jeżeli wykonawca, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art.26 ust.2b ustawy, Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia pisemnego zobowiązania w/w podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

3.W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Zamawiający żąda następujących dokumentów:

3.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.

3.2 Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej

niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

3.3 Informacji Wykonawcy dot. przynależności do grupy kapitałowej – według załącznika nr 3 .

3.4 aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

3.5 aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

IX Inne informacje:

1. W przypadku powierzenia części robót podwykonawcy, Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, lub podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1.

2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.";

3. W przypadku złożenia oferty wspólnej, oferta powinna być podpisana przez wszystkich Wykonawców lub lidera konsorcjum. Zaświadczenia i oświadczenia dotyczące indywidualnie każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną, powinny być złożone przez każdego z nich odpowiednio.

4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w 3.2 specyfikacji składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości –wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie –wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

5. Zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą

być składane /Dz U z 2013r. poz. 231/ -jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

6. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, którzy udostępniają zasoby do realizacji zamówienia, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

7. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

X. Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Urząd Gminy Tarnów, 33-100 Tarnów ul. Krakowska 19 pokój 101 Ip. W godzinach 7:30-15:30 poniedziałek – piątek w cenie 10 zł brutto lub pocztą na podstawie pisemnego zamówienia, a także nieodpłatnie na stronie internetowej zamawiającego.

XI. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami.

Zgodnie z art. 27 ust.1 zamawiający i wykonawca wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje przekazują pisemnie lub faksem, przy czym każda ze stron na ewentualne żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza otrzymanie faksu przez wpisanie na otrzymanym dokumencie daty odbioru, podpisanie i odesłanie kopii pierwszej strony faksem. Nr faksu Zamawiającego 14 688 01 30.

XII. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

Pracownikami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są: mgr inż. Bogumiła Bardel – Kierownik Referatu, inż. Wojciech Suchowski - Specjalista ds. inwestycji tel. (14) 688-01-34 lub 14-688-01-16.

XIII. Wadium -nie jest wymagane.

XIV. Termin związania ofertą. Przyjmuje się termin związania ofertą: wg ustawy 30 dni

XV. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
2. Szczegółowa część oferty powinna zawierać :
 - A. Nazwę i adres zamawiającego.
 - B. Nazwę i adres Wykonawcy, dane teleadresowe /tef., fax., e-mail/, Nr NIP.
 - C. Nazwę zadania, na które składana jest oferta.
 - D. Termin wykonania zamówienia.
 - E. Okres gwarancji.
 - F. Warunki płatności.
 - G. Cenę oferty: wartość bruttozł /słownie: /
 - H. Dokumenty i oświadczenia.
 - I. Kosztorys uproszczony wraz z zestawieniem Robocizny Materiałów i Sprzętu.

3. Udostępnione Wykonawcom przedmiary traktuje się jako dokumenty pomocnicze. Wycenę robót prosimy przedłożyć w układzie kosztorysowym jak załączony przedmiar /kosztorys uproszczony/. W razie konieczności wprowadzenia dodatkowych pozycji w kosztorysie można je umieszczać we wskazanym przez Zamawiającego miejscu /w ramach odpowiedzi na zapytanie/ lub na końcu właściwego działu/kosztorysu.
4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę sam lub jako partner w konsorcjum (art.82 ust.1 pzp) .
5. Oferta powinna być – napisana pismem maszynowym, komputerowym lub ręcznie nieścieralnym tuszem, trwale spięta, wszystkie zapisane strony ponumerowane, podpisana przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań cywilno –prawnych w imieniu Wykonawcy. W przypadku gdy z dokumentów złożonych w przetargu nie wynika powyższe uprawnienie, należy dodatkowo załączyć stosowne upoważnienie /pełnomocnictwo Wykonawcy -oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza lub osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
6. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji powinny zostać przekazane w taki sposób, aby Zamawiający mógł z łatwością określić zakres informacji objętych tajemnicą. W przeciwnym wypadku całość dokumentów będzie jawna na zasadach określonych w ustawie prawo zamówień publicznych (art.96 ust.1-3).
7. Oferta powinna zostać zapakowana w kopertę nieprzeźroczystą i w taki sposób aby nie można było zapoznać się z jej treścią do czasu otwarcia ofert.
Koperta z ofertą powinna być zaadresowana do zamawiającego z podaniem trybu przetargowego i nazwy zadania, być opatrzona ostrzeżeniem „nie otwierać przed sesją otwarcia ofert tj. tu godzina i data otwarcia ” oraz posiadać identyfikator Wykonawcy zawierający nazwę Wykonawcy oraz adres zwrotny np. w postaci pieczęci firmy. Identyfikacja będzie niezbędna jeśli oferta zostanie złożona po terminie wyznaczonym na składanie ofert.
8. Załączone do specyfikacji formularze wykazów i oświadczeń traktuje się jako pomocnicze do ewentualnego wykorzystania przez Wykonawców; jeśli zachodzi potrzeba można je modyfikować lub wykorzystywać wielokrotnie. Zamawiający nie wymaga rygorystycznego przestrzegania formuły graficznej formularzy, wskazanym jest jednak zawarcie wszystkich niezbędnych informacji pozwalających na weryfikację spełnienia warunku udziału w postępowaniu.
9. W przypadku gdy Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert zmienia ofertę, wszelkie poprawki lub zmiany dokonane w ofercie powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę uprawnioną do podpisu oferty wraz z datą ich dokonania. Oferta, która już została złożona w siedzibie Zamawiającego może zostać zmieniona z powiadomieniem o wprowadzeniu zmian oferty. Zmiana lub wycofanie powinna zostać złożona w sposób i formie przewidzianej dla oferty, z tym, że koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
10. Zgodnie z art. 82 prawa zamówień publicznych treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

XVI. Rozliczenia finansowe – prowadzone będą w PLN

XVII. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy składać w Urzędzie Gminy Tarnów ul. Krakowska 19 na dzienniku podawczym pok. 6A w terminie **do dnia 11.04.2014r do godz. 12.00.**
2. Otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie Urzędu Gminy w Tarnowie 33-100 Tarnów ul. Krakowska 19 w tym samym dniu **o godz. 12.15** (sala. 207 – II piętro).

3. Oferty złożone po terminie składania ofert będą niezwłocznie zwrócone Wykonawcy (art.84 ust.2 pzp)

XVIII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1.Podana w ofercie cena powinna stanowić :

-sumę cen elementów zamówienia określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i załączonej dokumentacji. W wycenie należy ująć wszystkie prace i czynności uznane przez Wykonawcę jako niezbędne do prawidłowego wykonania całego zakresu zamówienia. Udostępnione przedmiary traktuje się jako dokumenty pomocnicze do ustalenia ceny oferty.

2. Nie ujęcie przez Wykonawcę w kosztorysie ofertowym jakiejś pozycji lub jej błędne opisanie czy ustalenie obmiaru w stosunku do przedmiarów nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania tych robót, przy czym z tego tytułu nie będzie Wykonawcy przysługiwało dodatkowe wynagrodzenie. Zamawiający uzna, że Wykonawca skalkulował te roboty w innych pozycjach kosztorysu ofertowego.

3.W wycenie należy ująć wszystkie materiały i czynności konieczne do wykonania całości robót jak podano w Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót oraz w projekcie budowlanym lub równoważne. Do wyceny i do zabudowy należy użyć wyłącznie materiały dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie.

4. W cenie oferty należy ująć także koszty zorganizowania i rozbiórki tymczasowego zaplecza budowy, opłaty za zużyty energię, wodę i inne elementy wymienione w istotnych postanowieniach umowy.

5. Do ceny ustalonej na podstawie kalkulacji należy doliczyć obowiązujące podatki.

XIX Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

Cena 100 %

Poszczególne oferty otrzymują punkty obliczone wg wzoru:

Punkty za kryterium „cena”:

$W_x = (C_{\min} : C_x) \times \text{waga kryterium}$

Gdzie:

W_x - ilość punktów przyznanych danej ofercie za cenę brutto,

C_{\min} - najniższa cena spośród ofert spełniających wymogi specyfikacji,

C_x - cena rozpatrywanej oferty.

XX. Formalności po wyborze oferty do zawarcia umowy.

1.Po wyborze oferty Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie określonym w art. 94 ustawy PZP. W przypadku wyboru oferty wspólnej Zamawiający żądał będzie przed zawarciem umowy przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

2. Wykonawca w terminie zawarcia umowy dostarczy Zamawiającemu kopię uprawnień budowlanych i zaświadczeń o przynależności do izby inżynierów budownictwa kierownika budowy wraz z oświadczeniem o przyjęciu powierzonych funkcji na druku przewidzianym w prawie budowlanym.

XXI. 1. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy -nie przewiduje się.

XXII **Możliwość udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia:** nie przewiduje się.

XXIII **Możliwość ograniczenia ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne:** nie ogranicza się.

XXIV **Możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:**

1.1. Wydłużenie terminu wykonania zamówienia, spowodowanego wystąpieniem niekorzystnych warunków pogodowych nie pozwalających na wykonanie prac zgodnie z wymogami określonymi w Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Prac (STWIOR). np. długotrwałe, intensywne opady deszczu, długotrwałe niskie temperatury, powodzie lub wystąpienia innych obiektywnych okoliczności niezależnych od Wykonawcy.

1.2 W uzasadnionych przypadkach (np. choroba, nieplanowany urlop itp.) dopuszcza się zmiany postanowień umowy dotyczące powierzenia wykonania przedmiotu zamówienia innym osobom niż wskazane w ofercie na osoby o porównywalnych kwalifikacjach i doświadczeniu zawodowym jakie wymagał Zamawiający lub wyższych.

1.3 Konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian prawnych lub zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym a inną niż Wykonawca stroną, w tym instytucjami nadzorującymi realizację projektu, w ramach którego realizowane jest zamówienie.

1.4 W przypadku przekształcenia podmiotowego Wykonawcy.

1.5 W przypadku zmiany Podwykonawcy. Jeżeli jednak Wykonawca opierał się na zasobach podmiotu trzeciego (wspomnianego Podwykonawcy) wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, zmiana Podwykonawcy może nastąpić na taki który wykaże spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż podmiot (Podwykonawca) wskazany na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

1.6 Zmiana postanowień umowy w związku z zaistnieniem okoliczności powodującej, że wykonanie części lub całości przedmiotu umowy nie leży w interesie publicznym.

1.7 W przypadku gdy wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami.

2. W przypadku robót budowlanych Zamawiający przewiduje ponadto zmiany następujące:

2.1 Zmiana terminu spowodowana wstrzymaniem budowy przez właściwy organ z przyczyn nie zawinionych przez Wykonawcę.

2.2 Wydłużenie terminu wykonania umowy w związku z koniecznością wykonania robót uzupełniających lub dodatkowych wynikłych w trakcie realizacji robót i wystąpienia okoliczności powodujących konieczność zmiany terminu wykonania robót podstawowych.

2.3 Zmiana sposobu lub zakresu wykonania robót w przypadkach zmiany przepisów skutkiem czego jest konieczność przyjęcia odmiennych rozwiązań niż założono w dokumentacji projektowej.

3. Wykonawca wnioskujący o zmianę umowy, przedkłada Zamawiającemu pisemne uzasadnienie konieczności wprowadzenia zmian do umowy. O wystąpieniu okoliczności mogących wpłynąć na zmianę umowy Wykonawca winien jest poinformować Zamawiającego pisemnie.

4. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 prawa zamówień publicznych zmiana danych związanych z obsługą organizacyjno-administracyjną umowy (zmiana numeru konta bankowego, zmiana danych teled adresowych, zmiana osób wskazanych do kontaktów między stronami).

XXV. Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego

Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: - nie przewiduje się.

XXVI. Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu ze środków Unii Europejskiej. – Nie

XXVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego. – projekt umowy zał. Nr 6

XXVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

- wg Działu VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r Prawo zamówień publicznych.

XXIX. Załączniki do specyfikacji:

- 1) Formularz ofertowy.
- 2) Wykaz wykonanych zamówień.
- 3) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.
- 4) Oświadczenie podmiotów oddających do dyspozycji Wykonawcy zasoby do realizacji zamówienia.
- 5) Dokumentacja projektowa, przedmiary, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót.
- 6) Projekt umowy

Zatwierdzam:

Tarnów, dnia

WYKONAWCA:

.....
.....
.....

nazwa, adres

NIP
tel..... fax
e-mail

O F E R T A

Nazwa Zamawiającego: Gmina Tarnów, 33-100 Tarnów ul. Krakowska 19

Jako Wykonawca przystępujący do przetargu nieograniczonego ogłoszonego na dzień (data otwarcia ofert) : składam/y ofertę **na remont budynku komunalnego w Koszycach Wielkich przy ul. Pocztovej.**

Oferuję/my wykonanie zamówienia w terminie:

Warunki płatności: płatne przelewem na rachunek bankowy na podstawie faktury/rachunku w terminie do 30 dni od daty dostarczenia jej Zamawiającemu.

Cena brutto oferty: PLN słownie:

.....

Okres gwarancji: 36 miesięcy liczony od protokolarnego przekazania całego zakresu robót.

Zamówienie zrealizuję/my własnymi siłami/ z wykorzystaniem zasobów innych podmiotów/ z udziałem Podwykonawców * w części dotyczącej:

.....
.....
.....
.....
..... (*niepotrzebne skreślić)

Jednocześnie oświadczam/y, że:

1. Zgodnie z art. 22 ust.1 pzp spełniam/y warunki przetargu dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- posiadania wiedzy i doświadczenia;
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

- sytuacji ekonomicznej i finansowej.
2. Brak jest podstaw do wykluczenia z powodu okoliczności, o których mowa w art.24 prawa zamówień publicznych.
 3. Osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
 4. Ofertę wraz z załącznikami sporządzono łącznie na ponumerowanych stronach.

W załączeniu:

- 1x Wykaz wykonanych zamówień wraz dokumentami potwierdzającymi.
 - 1x Wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.
 - 1x Inne dokumenty i oświadczenia jeśli dotyczy Wykonawcy: *
 - aktualny odpis z właściwego rejestru*
 - zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów, *
 - pełnomocnictwo*
 - 1 x Informacja Wykonawcy, dotycząca przynależności do grupy kapitałowej.
 - 1x Kosztorys uproszczony z zestawieniem RMS.
- (*niepotrzebne skreślić)

.....
Miejscowość, data

.....
podpis Wykonawcy
(osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań cywilno –
prawnych lub pełnomocnika upoważnionego do
reprezentowania Wykonawcy

FORMULARZ NR 1 -wzór

Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone;

Lp	Nazwa przedsięwzięcia (rodzaj robót, miejsce wykonania)	Zamawiający	Daty wykonania od-do	Opis robót, zakres rzeczowy właściwy dla przedmiotu zamówienia, specjalne warunki wykonania itp. ważne informacje na podstawie których można zweryfikować spełnianie warunku udziału w przetargu	Całkowita wartość robót, za które wykonawca odpowiadał
	1	2	3	4	5
1					
2					
3					
4					

W załączeniu dokumenty potwierdzające należyte wykonanie zamówienia.

.....
podpis Wykonawcy

FORMULARZ NR 2 -wzór

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

Lp	Imię i Nazwisko (kierownika budowy, osób posiadających niezbędne uprawnienia, pracowników fizycznych)	Kwalifikacje zawodowe: (w tym rodzaj i nr uprawnień zawodowych). Wykształcenie. Doświadczenie zawodowe. Staż pracy (w zakresie wymaganym w przetargu).	Zakres czynności planowany przy wykonaniu zamówienia	Podstawa do dysponowania osobą (np. umowa o pracę - pracownik, umowa zlecenie, umowa o dzieło)
	1	2	4	5

.....
podpis Wykonawcy

.....

.....

Nazwa i adres podmiotu

**Oświadczenie podmiotów
oddających do dyspozycji Wykonawcy zasoby do realizacji zamówienia**

dotyczy: **przetargu nieograniczonego na remont budynku komunalnego w Koszycach Wielkich przy ul. Pocztovej.**

Stosownie do treści art.26 ust. 2b ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759) w związku przetargiem nieograniczonym na udzielenie zamówienia publicznego, zobowiązuję się do oddania Wykonawcy składającemu ofertę -do jego dyspozycji, niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia publicznego w zakresie: /np. podać jaki zakres rzeczowy, sprzęt lub osoby/

.....
.....
.....

2. Jako podmiot udostępniający Wykonawcy niezbędnych zasobów do realizacji zamówienia oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia z powodu okoliczności, o których mowa w art.24 prawa zamówień publicznych.
3. Oświadczam ponadto, że nie występują okoliczności wykluczające określone w art. 24 prawa zamówień publicznych *(dotyczy podmiotów będących osobą fizyczną).

.....

podpis

.....
(pieczęć Wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK Nr 3 - Informacja Wykonawcy, dotycząca przynależności do grupy kapitałowej.

Nazwa Wykonawcy:

Adres Wykonawcy:

(kod, miejscowość, ulica, województwo)

W wykonaniu dyspozycji art. 26 ust. 2d w zw. z art. 24 ust. 2 pkt 5) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 roku Nr 113, poz. 759 ze zmianami) przedkładam niniejszą informację:

- Oświadczam, że **nie należę do grupy kapitałowej** *
- Oświadczam, że **należę do grupy kapitałowej** i w załączeniu składam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej *

.....
miejsce i data

.....
podpis i pieczęć

*** niepotrzebne skreślić**

Uwaga: Jeżeli Wykonawca należy do grupy kapitałowej, wraz z ofertą składa listę (wykaz) podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

Niniejszą informację składa Wykonawca oraz każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.