

UCHWAŁA Nr XXIII/245/2012
Rady Gminy Tarnów
z dnia 30 października 2012 r.

w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Tarnów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie”, na rok 2013 .

Na podstawie art. 18 ust. 1, ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 5a ust.1 i ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2010, Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) Rada Gminy Tarnów uchwala, co następuje:

§ 1.

Przyjmuje się Program współpracy Gminy Tarnów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2010, Nr 234, poz.1536 z późn. zm.), na rok 2013, którego treść stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Tarnów.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady Gminy

mgr Wiesława Mitera

**Program współpracy Gminy Tarnów
z organizacjami pozarządowymi
oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3
ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku
publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2010 r.
Nr 234, poz.1536, z późn. zm.),
na rok 2013**

WSTĘP

Podstawą uchwalenia rocznego programu współpracy Gminy Tarnów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest art 5 ust. 1 ustawy z dn. 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2010 r., Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.).

Program jest wyrazem aktywnej i otwartej polityki gminy wobec organizacji pozarządowych. Wskazuje adresatów, którzy będą zaangażowani w tę współpracę. Wyznacza jej kierunki w ważnych dziedzinach, takich jak szerzenie oświaty, działalność kulturalna, ochrona zdrowia, edukacja ekologiczna, upowszechnianie sportu, przeciwdziałanie uzależnieniom i pomoc społeczna. Określa nie tylko cele współpracy, ale także priorytety, konkretne zadania oraz formy i tryby ich realizacji.

Spodziewanym rezultatem realizacji programu jest lepsze wykonywanie zadań powierzonych ustawowo samorządowi gminnemu, lepsze zaspokojenie potrzeb społeczności lokalnych przy jednoczesnym wykorzystaniu zaangażowania i potencjału trzeciego sektora - organizacji pozarządowych.

Współpraca pomiędzy gminą a organizacjami pozarządowymi może mieć formę finansową jak i pozafinansową. Współpraca finansowa odbywa się poprzez zlecenie zadań publicznych wskazanych w programie. Środki finansowe na realizację zadań publicznych wskazane są w budżecie Gminy. Obecność zadania w programie gwarantuje więc środki na jego realizację. Do współpracy pozafinansowej zaliczyć możemy m.in. wzajemne informowanie się o prowadzonych działaniach, pomoc w przygotowaniu ofert do zadań publicznych, udostępnianie budynków i pomieszczeń na szkolenia, treningi itp.

By wspólnie wypracować zasady współpracy i efektywnie realizować zadania publiczne, projekt programu konsultowany jest z organizacjami pozarządowymi na zasadach zawartych w Uchwale NR XLVI/456/2010 Rady Gminy Tarnów z dnia 16 czerwca 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

Program jest wynikiem wieloletnich doświadczeń we współpracy z organizacjami pozarządowymi. Powstał on w oparciu o wiedzę i praktykę zarówno pracowników Urzędu oraz samorządowych jednostek organizacyjnych, jak również organizacji pozarządowych.

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Ilekroć w niniejszym dokumencie jest mowa o:
 - 1) *ustawie* – oznacza to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2010 r., Nr 234, poz. 1536 z późn.zm.),
 - 2) *Wójcie* – oznacza to Wójta Gminy Tarnów
 - 3) *Gminie* – oznacza to Gminę Tarnów
 - 4) *Urzędzie* – oznacza to Urząd Gminy Tarnów
 - 5) *organizacjach pozarządowych* – oznacza to organizacje pozarządowe określone w myśl art. 3 ust 2 ustawy oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy,
 - 6) *programie* – oznacza to „Program współpracy Gminy Tarnów z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na 2013 rok.”
 - 7) *konkursie* – oznacza to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy,
 - 8) *Komisji* – oznacza to Komisję konkursową powołaną przez Wójta, o której mowa w art. 15 ust. 2a, ust. 2b, ust. 2d, ust. 2e i ust. 2f ustawy, a której celem jest opiniowanie złożonych ofert,
 - 9) *środkach publicznych* – oznacza to środki finansowe w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.)
 - 10) *dotacji* – oznacza to dotację w rozumieniu art. 127 ust.1 pkt.1 lit. e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.).
2. Podstawę prawną programu stanowią:
 - 1) ustawa z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),
 - 2) ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2010 r., Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.),
 - 3) rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 6, poz. 625)
3. okres realizacji programu: rok 2013.

II. CELE PROGRAMU

1. Priorytetowym celem Gminy Tarnów jest jak najlepsze zaspokajanie potrzeb wspólnoty, którą tworzą jej mieszkańcy, budowanie społeczeństwa obywatelskiego, by w środowiskach lokalnych rozwiązywać problemy społeczne, w ramach partnerstwa gminy z organizacjami pozarządowymi.

Celem programu jest określenie warunków współpracy pomiędzy gminą a organizacjami pozarządowymi, umożliwiających realizację zadań publicznych spełniających oczekiwania i potrzeby mieszkańców gminy.

2. Szczegółowe cele współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi to:

- 1) aktywizowanie i integrowanie mieszkańców gminy w realizacji przedsięwzięć służących lokalnym społecznościom
- 2) wspieranie inicjatyw lokalnych służących podnoszeniu jakości życia na wsi
- 3) realizacja przedsięwzięć służących przeciwdziałaniu wykluczeniu społecznemu
- 4) systematyczne zwiększanie wpływu organizacji pozarządowych na rozwiązywanie lokalnych problemów społecznych

- 5) zachęcanie mieszkańców do wspólnego uczestniczenia w lokalnych przedsięwzięciach patriotycznych, podtrzymujących tradycje ludowe, więzi sąsiedzkie
- 6) określenie wysokości środków budżetowych możliwych do przekazania na realizację poszczególnych zadań.

III. ZASADY WSPÓLPRACY

1. Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi odbywać się będzie w oparciu o następujące zasady:
 - a) **pomocniczości**, co oznacza, że gmina wspiera działalność organizacji pozarządowych zlecając i dotując realizację zadań publicznych, a organizacje pozarządowe gwarantują, że wykonają je w sposób profesjonalny, efektywny, oszczędny i terminowy,
 - b) **suwerenności** stron, co oznacza, że stosunki pomiędzy gminą a organizacjami pozarządowymi kształtowane są z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej,
 - c) **partnerstwa**, co oznacza, że gmina i organizacje pozarządowe na równych prawach współpracują przy identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych mieszkańców gminy, określaniu skali potrzeb konkretnych zadań publicznych i sposobów ich realizacji,
 - d) **efektywności**, co oznacza, że gmina i organizacje pozarządowe wspólnie dążyć będą do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych, przy racjonalnym wydatkowaniu środków publicznych,
 - e) **uczciwej konkurencji i jawności**, co oznacza, że gmina w sposób jawny udziela wszystkim organizacjom pozarządowym tych samych informacji na temat planowanych do realizacji zadań publicznych, kryteriach wyboru ofert i planowanych efektach współpracy, wysokości środków finansowych zaplanowanych w budżecie gminy na ich realizację, a także o kryteriach i sposobie oceny projektów, a organizacje udostępnią samorządowi m.in. dane dotyczące swojej struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, rezultatów prowadzenia dotychczasowej działalności oraz sytuacji finansowej.

IV. ZAKRES PRZEDMIOTOWY WSPÓLPRACY

Program obejmuje realizację zadań należących do sfery zadań publicznych, określonych w art. 4 ust.1 ustawy, koncentrując się na następujących dziedzinach:

- a) pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób;
- b) działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym
- c) działalność charytatywna;
- d) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym
- e) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych;
- f) działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym;
- g) działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
- h) organizowanie wypoczynku dzieci i młodzieży;
- i) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej;
- j) podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- k) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- l) działalność na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka.

V. FORMY WSPÓŁPRACY

1. Współpraca pomiędzy gminą a organizacjami pozarządowymi odbywać się może w następujących formach:
 - a) powierzenia przez gminę organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji
 - b) wspierania przez gminę wykonywania zadań publicznych poprzez udzielanie dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
 - c) udostępniania nieruchomości lub ich części na warunkach preferencyjnych niezbędnych do prowadzenia przez organizacje pozarządowe działalności związanej z realizacją zadań publicznych gminy,
 - d) nieodpłatnego promowania na stronach internetowych gminy organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne na terenie gminy.

2. Współdziałanie gminy i organizacji pozarządowych w celu harmonizowania działań poprzez:
 - a) publikowanie na stronach internetowych gminy, ważnych informacji dotyczących realizacji zadań publicznych,
 - b) udział przedstawicieli organizacji pozarządowych w posiedzeniach komisji stałych i sesjach Rady Gminy Tarnów, z prawem zabierania głosu,
 - c) przekazywanie przez organizacje pozarządowe informacji o przewidywanych do realizacji lub realizowanych zadaniach sfery publicznej, których realizacja odbywać się będzie w oparciu o środki pozyskane z innych źródeł niż budżet gminy,
 - d) uzgadnianie listy zadań priorytetowych na kolejny rok budżetowy.

3. Konsultowanie projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji, następuje poprzez:
 - a) informowanie przedstawicieli organizacji pozarządowych o planowanych posiedzeniach komisji stałych i sesjach Rady Gminy Tarnów, na których dyskutowane będą projekty uchwał dotyczące zagadnień związanych z profilem działalności tych organizacji,
 - b) udostępnianie druków projektów uchwał w tym samym czasie, w jakim otrzymują je radni, jeżeli projekt ich dotyczy.

VI. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

1. Priorytetowymi zadaniami publicznymi przewidzianymi do realizacji w roku 2013 dla mieszkańców gminy są:
 - 1) **Organizowanie wypoczynku dla dzieci z rodzin wielodzietnych i dysfunkcyjnych, spotkań integracyjnych dla rodzin, przedsięwzięć służących aktywizacji społecznej osób starszych i niepełnosprawnych, a także przeciwdziałających uzależnieniom, nalogom i patologiom społecznym.**

Planowana wysokość środków na realizację: 63 000,00 zł

Zadanie realizowane będzie poprzez: organizowanie obozów, kolonii, turnusów rekreacyjno – wychowawczych, konkursów dla dzieci i młodzieży, pikników i festynów rodzinnych promujących życie bez alkoholu, bez narkotyków i bez przemocy. Przewiduje się również prowadzenie działalności rehabilitacyjnej i terapeutycznej dla osób niepełnosprawnych, zajęć pomagających likwidowanie barier w komunikowaniu się i poruszaniu w budynkach użyteczności publicznej.

Środki uzyskane z dotacji na realizację zadań publicznych mogą być wykorzystane na pokrycie kosztów uczestniczenia dzieci w różnych formach wypoczynku, pokrycie kosztów uczestnictwa zawodników niepełnosprawnych w olimpiadach i zajęciach rehabilitacyjnych, rehabilitację

psychofizyczną kobiet po mastektomii (ćwiczenia rehabilitacyjne, masaże, zabiegi), pomoc dzieciom niepełnosprawnym (zajęcia plastyczne, turnusy i zajęcia rehabilitacyjne, organizacja imprez m.in. z okazji Dnia Dziecka, Dnia Matki, rehabilitacja na basenie). Środki przeznaczone być mogą również na zakup nagród dla uczestników konkursów, pokrycie kosztów związanych organizacją festynów rodzinnych, organizacją dla dzieci i młodzieży kursów i szkoleń z udzielania pierwszej pomocy.

2) upowszechnianie i rozwój kultury fizycznej, w tym sportu, wśród dzieci i młodzieży, w klubach sportowych i uczniowskich klubach sportowych

Planowana wysokość środków na realizację: 411 000,00 zł

Zadanie realizowane będzie poprzez organizowanie lub uczestniczenie w organizowanych przez innych imprezach sportowo – rekreacyjnych, zawodach, turniejach, konkursach, organizowanie sportowych imprez rekreacyjno – ruchowych dla dzieci i młodzieży, prowadzenie szkoleń, treningów, organizowanie obozów sportowych i prowadzenie systematycznych zajęć sportowych z dziećmi i młodzieżą.

Środki uzyskane z dotacji mogą być przeznaczone na: wynagrodzenia wraz z pochodnymi trenerów, nauczycieli prowadzących zajęcia sportowe i pracowników obsługi, pokrycie kosztów przygotowania obiektu sportowego, utrzymania boiska sportowego (koszenie trawy, walcowanie, znakowanie linii bocznych), opieki i badań lekarskich dzieci i młodzieży, na zakup sprzętu sportowego i strojów sportowych, zakup napojów dla dzieci i młodzieży podczas treningów i zawodów, zakup nagród dla uczestników zawodów, turniejów, pokrycie kosztów transportu związanych z przejazdem dzieci i młodzieży wraz z opiekunami i trenerami na zawody (wynajem, utrzymanie i eksploatacja autobusu, zatrudnienie kierowcy, obowiązkowe ubezpieczenie OC autobusu, zakup paliwa), na pokrycie kosztów zgłaszania dzieci i młodzieży do udziału w imprezach sportowych, na opłaty startowe w zawodach, turniejach, koszty konsultacji sportowych, koszty szkoleń teoretyczno - praktycznych, koszty treningów, ekwiwalentu sędziowskiego i przejazdu sędziów na zawody dzieci i młodzieży, wynajem sali do treningu, wynagradzanie obsługi księgowej, koszty zużycia energii, gazu, wody, wywozu śmieci, środków czystości i wyposażenia apteczki w części odpowiadającej ilości zajęć z dziećmi i młodzieżą.

3) upowszechnianie kultury, wspieranie artystów amatorów, kultywowanie tradycji i obrzędów ludowych.

Planowana wysokość środków na realizację: 23 500,00 zł

Zadanie realizowane będzie poprzez wspieranie artystów amatorów z terenu gminy, kultywowanie tradycji i zwyczajów ludowych, organizowanie nauki tańców ludowych, odtwarzanie i prezentowanie obrzędów ludowych, przygotowanie prezentacji (widowisk) tradycyjnych obrzędów i zwyczajów podczas gminnych świąt i uroczystości, przygotowanie oprawy muzycznej gminnych imprez i uroczystości, edukację muzyczną dzieci i młodzieży, organizowanie ćwiczeń, prób przed występami publicznymi, podtrzymywanie tradycji działania orkiestr dętych.

Środki uzyskane z dotacji na realizację tych zadań mogą być wykorzystane między innymi na pokrycie kosztów związanych z urządzaniem wystaw, transportem członków organizacji artystycznych do miejsc organizowanych wystaw, zakupem strojów ludowych, umundurowania, przejazdu na przeglądy (wynajem, utrzymanie i eksploatacja autobusu, zatrudnienie kierowcy, obowiązkowe ubezpieczenie OC autobusu, zakup paliwa), konkursy, uroczystości, na pokrycie kosztów wynagrodzenia choreografa, a także koszty związane z zakupem wyposażenia, materiałów, sprzętu, strojów.

2. Lista zadań wymienionych w pkt.1 informuje partnerów programu o priorytetowych kierunkach działań w 2013 roku. Przy ocenie ofert na realizację konkretnych zadań publicznych uwzględnia zakres przedmiotowy oferty oraz wiarygodność, efektywność i skuteczność w realizacji założonych celów, nowatorstwo metod działania oraz posiadane środki rzeczowe i finansowe niezbędne do realizacji zadań.

VII. OKRES REALIZACJI PROGRAMU

Program obowiązuje od 1 stycznia 2013 r. do 31 grudnia 2013 r.

VIII. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

1. Konsultowanie projektu programu z organizacjami pozarządowymi z Gminy Tarnów:
 - 1) przekazanie projektu programu organizacjom pozarządowym i ogłoszenie na stronie internetowej gminy, z uwzględnieniem opcji zgłaszania uwag pod wskazany adres e-mail,
 - 2) przekazywanie uwag na temat projektu programu,
 - 3) weryfikacja uwag pod kątem ich wartości merytorycznej,
 - 4) sporządzenie protokołu z konsultacji.
2. Przygotowanie nowej wersji projektu programu uwzględniającej uwagi wniesione w czasie konsultacji.
3. Przekazanie Radzie Gminy Tarnów projektu programu wraz z projektem uchwały Rady Gminy w sprawie przyjęcia programu.
4. Ogłoszenie otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych.
5. Powołanie przez Wójta Komisji opiniującej złożone oferty. W skład Komisji konkursowej wchodzi osoby reprezentujące organizacje pozarządowe nie biorące udziału w konkursie, przedstawiciele Wójta – czyli organu wykonawczego gminy, oraz – z głosem doradczym - osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań, których konkurs dotyczy.
6. Ogłoszenie wyników otwartego konkursu ofert.
7. Zawarcie umów o wsparcie realizacji zadania publicznego lub powierzenie realizacji zadania publicznego z wyłonionymi w wyniku konkursu organizacjami pozarządowymi.
8. Wójt przedkłada Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji programu współpracy na rok 2013 do dnia 30 kwietnia 2014 roku.

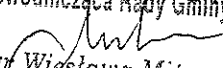
IX. POWOŁYWANIE I ZASADY DZIAŁALNIA KOMISJI KONKURSOWEJ OPINIUJĄCEJ OFERTY ZŁOŻONE W OTWARTYM KONKURSIE OFERT

1. Komisja konkursowa powoływana jest w celu opiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe na realizację zadań publicznych.
2. Komisję konkursową powołuje Wójt Gminy Tarnów.
3. W skład komisji konkursowej wchodzi przedstawiciele Wójta Gminy Tarnów oraz osoby reprezentujące organizacje pozarządowe, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe biorące udział w konkursie
4. W pracach komisji konkursowej mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

5. Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz.U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.) dotyczące wyłączenia pracownika.
6. Komisja konkursowa opiniuje złożone oferty wskazując oferty w sposób możliwie pełny spełniające warunki zawarte w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert. Komisja może zaproponować wysokość kwot na realizację zadań przez poszczególnych oferentów, uwzględniając wielkość środków przeznaczonych w programie na realizację poszczególnych publicznych zadań priorytetowych.
7. Z pracy komisji sporządza się protokół.
8. Protokół z posiedzenia Komisji jej przewodniczący przedstawia Wójtowi.
9. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwot przyznanych dotacji podejmuje Wójt Gminy Tarnów w drodze zarządzenia.
10. Każdy może żądać uzasadnienia wyboru lub odrzucenia oferty.
11. W przypadku, kiedy organizacje otrzymały dotację w wysokości niższej niż w złożonej ofercie, konieczne jest doprecyzowanie warunków i zakresu realizacji zadania.
12. Wyniki konkursu ofert podawane są do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Tarnów, w BIP i na stronie www.gmina.tarnow.pl

X. OCENA REALIZACJI PROGRAMU I SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMÓW NA LATA NASTĘPNE.

1. Realizację Programu współpracy koordynuje Wójt Gminy Tarnów.
2. Wójt Gminy Tarnów przedkłada Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji Programu w terminie do 30 kwietnia następnego roku.
3. Na podstawie sprawozdania, oceny programu i po zebraniu uwag o jego realizacji, przygotowujemy będzie projekt kolejnego rocznego programu.
4. Wójt Gminy Tarnów dokonuje kontroli i oceny realizacji zadań wspieranych lub powierzanych organizacjom pozarządowym na zasadach określonych w art. 17 ustawy.
5. Mierniki efektywności programu oparte są na informacji dotyczącej jego realizacji w ciągu ostatniego roku biorąc pod uwagę przede wszystkim: liczbę organizacji i innych podmiotów biorących udział w realizacji programu, liczbę osób które były adresatami działań publicznych zawartych w programie, wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację programu, wysokość środków finansowych pochodzących od organizacji oraz innych podmiotów na realizację zadań ujętych w programie.
6. Roczny program współpracy na rok 2014 uchwalony zostanie do dnia 30 listopada 2013 roku.
7. Osoba odpowiedzialna za przygotowanie projektu Programu przyjmuje wnioski na temat propozycji zapisów do programu na rok następny oraz do przygotowania konsultacji.

Przewodnicząca Rady Gminy

mgr Wiesława Mitera